



## **Bases reguladoras de la concesión, durante 2025, de subvenciones públicas para el reequilibrio territorial comarcal a los ayuntamientos de la comarca que no pueden ser beneficiarios de las subvenciones estatales con destino a dotaciones e inversiones en infraestructuras locales**

### *1. Objeto*

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, en atención al desequilibrio territorial que dentro de la comarca provocan las subvenciones estatales con destino a dotaciones e inversiones en infraestructuras locales, abre convocatoria para conceder, durante el ejercicio de 2025, ayudas a los ayuntamientos que no pueden ser beneficiarios de estas subvenciones.

### *2. Entidades beneficiarias*

Pueden ser beneficiarios de la presente convocatoria los municipios de la comarca de La Ribera d'Ebre que no pueden ser beneficiarios de las subvenciones estatales con destino a dotaciones e inversiones en infraestructuras derivadas de la aplicación de los planes de emergencia nuclear.

### *3. Objeto de las ayudas y limitación cuantitativa*

1. Pueden ser objeto de ayuda únicamente los proyectos de inversión sea en bienes muebles o inmuebles que los ayuntamientos de los municipios mencionados hayan ejecutado durante el ejercicio de 2025 de acuerdo con las bases de la presente convocatoria.
2. El importe máximo de la ayuda o las ayudas es, para el año 2025, de 10.000,00 euros por municipio. La cuantía máxima dotada para la concesión de estas ayudas es de 40.000,00 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria número 2025/459.76200.
3. En ningún caso, sin embargo, la concesión de estas ayudas podrá suponer que el coeficiente de financiación externa de la actuación de que se trate supere la unidad. Se consideran fuentes de financiación externa, a estos efectos:
  - a) Las contribuciones especiales.
  - b) Cualquier otra ayuda o subvención recibida para la misma finalidad.





#### 4. Procedimiento

1. El procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones reguladas en las presentes bases se iniciará a solicitud de los interesados de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
2. Las solicitudes se dirigirán a la Presidencia del Consejo Comarcal de La Ribera d'Ebre en cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la citada Ley hasta el 5 de noviembre de 2025.
3. La solicitud, en el caso de que no se haya realizado el objeto de la subvención, deberá ir acompañada de la documentación siguiente:
  - a) Certificación, firmada por la Intervención de la entidad, que exprese si el ayuntamiento, en relación con el IVA de la actuación, es o no consumidor final.
  - b) Certificado expedido por la entidad correspondiente, o autorización para su expedición, de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la seguridad social.
  - c) Certificado de la financiación de la actuación firmada por la Intervención de la entidad.
  - d) Proyecto técnico o documentación equivalente que pueda ser considerada documentación técnica suficiente para la ejecución de la obra y/o actuación, de acuerdo con lo que se determina el artículo 231 y concordantes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y 24 a 35 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales aprobado por Decreto 179/1995, de 13/6/1995, o en su caso, para la ejecución del suministro de inmovilizado. Si se tratara de ejecución de obras a través de medios propios, para determinar el presupuesto total de la actuación se estará a lo dispuesto en los artículos 131 y 179 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, y 27.3 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales aprobado por Decreto 179/1995, de 13 de junio.
  - e) Memoria descriptiva en la que la actuación a realizar se ajuste a los fines de la presente convocatoria.

En el caso de que el objeto de la subvención ya se haya realizado durante la anualidad 2025, se deberá adjuntar además a la solicitud la documentación siguiente:





- f) Memoria comprensiva de la financiación de la actuación, con indicación del coeficiente final previsto para cada una de las fuentes de financiación externa.

4. La Junta de Gobierno Local a la vista de las solicitudes presentadas, resolverá los expedientes individuales de cada ayuntamiento.

5. El plazo máximo para resolver las solicitudes es de tres meses contados desde la fecha de entrada de la solicitud en el Registro General del Consejo Comarcal de La Ribera d'Ebre sin que se supere en ningún caso la fecha máxima prevista en las presentes bases. Una vez transcurrido este plazo sin que se haya emitido resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada.

Excepcionalmente se habilita el primer trimestre de 2026 para que se puedan resolver las solicitudes de subvención y otorgamiento de las ayudas por parte de la Junta de Gobierno Local, por causas debidamente justificadas.

#### *5. Actuaciones inversoras que constituyen operaciones de IVA deducible*

Cuando la actuación inversora subvencionada, sujeta al IVA y no exenta, constituya para el ayuntamiento una operación de IVA deducible, se considerará a todos los efectos que el coste que la actuación tiene para el ayuntamiento es única y exclusivamente el importe de la base imponible.

#### *6. Ejecución de las actuaciones*

1. No se permiten cambios de destino de las subvenciones ni modificaciones sustanciales de proyectos subvencionados dada la naturaleza de las presentes subvenciones, a no ser que por circunstancias excepcionales y debidamente acreditadas la Junta de Gobierno Local las pueda autorizar. Este hecho no supondrá en ningún caso que se amplíe ningún tipo de plazo para la finalización y/o la justificación de la actuación.
2. Los entes beneficiarios están obligados a ejecutar y justificar el cumplimiento del objeto de la subvención, de acuerdo con las bases de la presente convocatoria hasta el día 15 de diciembre de 2025.

#### *7. Control de la subvención y justificación del cumplimiento de su objeto*





1. Para poder acceder al cobro de las ayudas los ayuntamientos beneficiarios, la actuación inversora ejecutada de que se trate, están obligados a presentar al Consejo Comarcal la documentación justificativa que se determina en la presente cláusula.

2. Se considerará documentación justificativa suficiente, a los efectos de lo que se dispone en el punto anterior:

- a) La/las certificación/certificaciones de obras firmada/es por el personal técnico competente.
- b) Facturas correspondientes a la actuación realizada, únicamente serán aceptadas las correspondientes a la anualidad 2025.
- c) Certificado comprensivo de la financiación consolidada de la actuación con indicación del conjunto de obligaciones reconocidas, de los derechos liquidados por cada fuente de financiación externa, y del coeficiente de financiación que cada uno de estos derechos liquidados supone.
- d) Certificado emitido por la Secretaría del ayuntamiento en el que haga constar la difusión pública y/o publicidad que se ha llevado a cabo de estas ayudas, así como de su procedencia (con los logotipos actualizados) y en el que constará el periodo que ha sido publicado tanto en la página web correspondiente como en el sitio físico objeto de actuación. Dicho certificado debe ir acompañado del material gráfico correspondiente.

En cuanto al rótulo a utilizar tendrá un formato/tamaño como mínimo dinA3. En caso de actuaciones que se realicen en el exterior debe ser perdurable, con base de chapa y con vinilo (tipo dibond) donde constarán los datos de la actuación, así como la procedencia de los fondos correspondientes. Y en caso de actuaciones que se realicen en el interior el rótulo tendrá un formato/tamaño como mínimo dinA4 y también debe ser perdurable, con base de chapa y con vinilo (tipo dibond) donde constarán los datos de la actuación, así como también la procedencia de los fondos. Estos deberán estar ubicados y expuestos, como mínimo, durante un plazo de un año.

- e) Presentación del justificante de la transferencia bancaria o equivalente, en que conste su pago íntegro de las facturas justificativas presentadas.
- f) Copia fehaciente del acta de recepción de la obra, o del acto equivalente formal y positivo de recepción y conformidad a que se refiere el artículo 237 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Si se tratara de obras ejecutadas por medios propios, se aportará en cambio acta de reconocimiento y comprobación

Pl. Sant Roc, 2 | 43740 MÓRA D'EBRE | T. 977 401 851 | [consell@riberaebre.org](mailto:consell@riberaebre.org) | [www.riberaebre.org](http://www.riberaebre.org)





redactada por la persona técnica distinta de lo que haya dirigido la ejecución de las obras, de acuerdo con lo que prescribe el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas.

En cualquiera de los casos se deberá adjuntar, además, certificado de aprobación de la documentación justificativa por parte del órgano competente del Ayuntamiento y que se ha destinado a la finalidad prevista por el Ayuntamiento y que se han cumplido los objetivos fijados en la convocatoria.

3. Finalmente, los Servicios Técnicos de la entidad levantarán la correspondiente acta de comprobación que la obra o actuación ha sido realizada, requisito imprescindible para poder efectuar el pago de la ayuda, y donde se comprobarán el cumplimiento de los términos de la convocatoria.

4. Las subvenciones otorgadas a proyectos inversores no ejecutados a la fecha de solicitud, de acuerdo con lo que se determina en la cláusula 4.3, deberán presentar, además, la documentación que aquella cláusula exige para la presentación de solicitud de ayuda para actuaciones ya ejecutadas.

#### *8. Modificación de los actos de otorgamiento y reintegro de la ayuda*

Procederá la incoación de expediente para modificar los actos de otorgamiento y declarar el deber de reintegro total o parcial de la ayuda:

- a) Por incumplimiento de las obligaciones de justificación impuestas al ente beneficiario.
- b) Cuando se haya obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas.
- c) Por incumplimiento de la finalidad para que fue concedida la subvención.
- d) Cuando se den los supuestos previstos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y otra normativa de desarrollo.

#### *9. Revocación*

Transcurrido el plazo previsto en la convocatoria de finalización de las actuaciones sin que se hayan ejecutado, la Gerencia de la entidad requerirá al ente beneficiario para que presente la documentación justificativa de haberse realizado, en los términos establecidos en el artículo





70.3 del reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

Una vez finalizado el plazo fijado en el requerimiento sin la presentación de toda la documentación justificativa prevista en las bases, se declarará la pérdida de forma automática del derecho al cobro de la subvención.

#### *10. Derecho supletorio*

En todo aquello que no se prevé en estas bases de manera expresa, será de aplicación lo dispuesto en los artículos 240 a 242 del Decreto legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña, 118 a 129 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales aprobado por Decreto 179/1995, de 13/6/1995, y 8 y concordantes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y también, al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley 38/2003.

#### *11. Disposición transitoria primera*

La efectividad de las bases reguladoras de la concesión, durante 2025, de subvenciones públicas para el reequilibrio territorial comarcal a los ayuntamientos de la comarca que no pueden ser beneficiarios de las subvenciones estatales con destino a dotaciones e inversiones en infraestructuras locales irá condicionada con la oportuna firma y reconocimiento de la financiación que corresponde de acuerdo con las previsiones presupuestarias vigentes en la entidad.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

